

DISCONNECTION

DESCONEXIÓN

REQUEST FOR DISCONNECTON OF SERVICES MUST BE MADE IN PERSON.

LA SOLICITUD DE DESCONECCIÓN DE SERVICIOS DEBE SER REALIZADA EN PERSONA.

ALL LINES BELOW MUST BE COMPLETED BEFORE SERVICES CAN BE DISCONNECTED. ONE (1) FORM OF IDENTIFICATION MUST BE PRESENTED TO DISCONNECT ACCOUNT. DRIVERS LICENSE AND/OR PICTURE ID ARE THE PREFERRED FORMS OF IDENTIFICATION.

TODAS LAS LÍNEAS A CONTINUACIÓN DEBEN LLENARSE ANTES DE QUE SE PUEDAN DESCONECTAR LOS SERVICIOS. UNA (1) FORMA DE IDENTIFICACIÓN DEBE SER PRESENTADA PARA DESCONECTAR LA CUENTA. LA LICENCIA DE CONDUCIR Y / O ID DE IMAGEN SON LOS FORMULARIOS PREFERIDOS DE IDENTIFICACIÓN.

NAME ON ACCOUNT/NOMBRE EN LA CUENTA: _____

ADDRESS/DIRECCIÓN: _____

TURN OFF DATE/
FECHA DE APAGADO: _____

FORWARDING ADDRESS:/DIRECCIÓN DE REENVÍO: _____

PHONE NUMBER/NÚMERO DE TELÉFONO: _____

SOCIAL SECURITY/SEGURIDAD SOCIAL: _____

XXX-XX-

SIGNATURE/FIRMA: _____

DATE/
FECHA: _____

THE SECURITY DEPOSIT ON THIS ACCOUNT WILL BE HELD AND APPLIED TO THE FINAL BILL.
WE REQUIRE A FORWARDING ADDRESS. ANY CREDIT DUE WILL BE MAILED TO YOU.

EL DEPÓSITO DE SEGURIDAD EN ESTA CUENTA SERÁ REALIZADO Y APLICADO A EL BILL FINAL.
NECESITAMOS UNA DIRECCIÓN DE ENVÍO. CUALQUIER CRÉDITO DEBE SER ENVIADO A USTED.

***** CITY OFFICE USE ONLY/OFICINA DE LA CIUDAD *****

ID COPIES ATTACHED: YES NO DATE: _____ RECEIPT #: _____

EMPLOYEE SIGNATURE: _____ ACCOUNT #: _____